

省级项目支出绩效自我评价表

2024年度

填报单 江苏省哲学社会科学界联合会 项目名称：学术交流及培训

项目概况	1. 组织2次热点、难点问题专家座谈会，围绕省委省政府的中心工作，省委省政府领导及地方经济社会发展所关注的热点、难点问题，以座谈会的形式及时地征询学界的意见和建议，推动社科资源下沉，打造省市联动、业界学界互动、实践理论融通的“政智”对接平台。 2. 为加强江苏对外学术文化交流，进一步提升为省委、省政府决策咨询服务的水平，组织开展2批次对外学术文化交流活动，其中使用本项目经费的团组1批次（1名事业人员参团出访）。 3. 举办1次社会组织负责人和党建工作培训班，参训对象为全省性社科类社会组织负责人、党建工作负责人，以及各设区市社科联分管领导与市县社团代表。通过培训，及时贯彻落实中央和省委重要会议、文件精神，服务省委省政府中心工作，研究探讨社科类社会组织建设与发展的热点难点问题，不断提升社会组织管理水平。 4. 召开1次《江苏社会科学》名刊建设研讨会，邀请国内专家、学者和各学术期刊界的同仁前来共同探讨期刊建设事宜，为期刊高质量发展献计献策，以提升和拓展编辑专业能力，捕捉学术热点，把握学术前沿，紧跟时代步伐，提升期刊美誉度。 5. 组织召开3场国际学术研讨会以提升江苏对外开放水平和文化软实力。 6. 开展相关课题研究，完成立项课题资助。 7. 组织开展“中国式现代化江苏新实践”研究，首批“1+4”五卷本丛书正式出版，科学总结“强富美高”新江苏现代化建设经验规律。 8. 组织省决策咨询研究基地项目研究，开展决策咨询研究基地交流研讨活动。 9. 大力开展社科普及工作，组织开展全省第二十一届社科普及宣传周活动。 10. 加强高校社科联建设，推动完成10所高校成立社科联。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否和工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	60.24%	1.81
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	评选先进学术社团	20个	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	未达成	0
		召开热点难点问题专家座谈会	2场	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		精品工程课题优秀成果后期资助	≥120项	0.9	评分规则：执行情况分为≥120项、<120项≥60项、<60项三档，分别按分值的100%、50%、0%评分	200项	0.9
		新成立高校社科联资助	6所	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		评选模范学术社团	20个	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	未达成	0
		社科学术社团主题活动	33场	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		高校社科联专项课题立项	90项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		研究基地课题立项	120项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		举办省社科联社会组织负责人和党建工作培训班	1期	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		举办国际学术研讨会	3场	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		省社科调研点课题立项	13项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		开展对外学术交流活 动	2批次	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	部分达成并具有一定效果	0.45
		重大应用研究课题成果集	1套	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		举办科研诚信（能力）提升培训班	1期	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9

产出指标	数量指标	第十八届哲学社会科学优秀成果奖一等奖	120项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	未达成	0
		编发《决策参阅》	60期	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		重大应用研究课题立项	20项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		召开《江苏社会科学》名刊建设研讨会	1场	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		组织对外交流社科专家见面会	1次	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		编撰《江苏社科年鉴（2023）》	1部	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		第十八届哲学社会科学优秀成果奖三等奖	330项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	未达成	0
		推进社科普及项目	26项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		第十八届哲学社会科学优秀成果奖二等奖	300项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	未达成	0
		研究基地成果汇编	1套	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		开展社科普及大赛活动	1项	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		召开科研诚信建设联席会议	1场	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		联合设区市社科联举办第二十届社科普及宣传周集中启动仪式	1次	0.9	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.9
		社科应用研究精品工程课题立项	≥400项	0.9	评分规则：执行情况分为≥400项、<400项≥200项、<200项三档，分别按分值的100%、50%、0%评分	448项	0.9
	质量指标	事业人员出国交流学习人数	5人	0.8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	部分达成并具有一定效果	0.4
		省社科联社会组织负责人和党建工作培训参训人数	≥150人	0.8	评分规则：执行情况分为≥150人、<150人≥80人、<80人三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	150人	0.8
		知名专家发言人数	20人	0.8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.8
	时效指标	省社科联社会组织负责人会议培训时间	1天	0.8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.8
		省社科联社会组织负责人现场教学时间	1天	0.8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.8
		主题党日活动	1天	0.8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	0.8
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	社科普及示范基地具有示范辐射作用	良好	8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	8
		新闻媒体报道数量	14次	8	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	8
		重大应用研究课题获省领导批示	≥5次	7	评分规则：执行情况分为≥5次、<5次≥2次、<2次三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	7次	7
		《决策参阅》获省领导肯定性指示	≥10次	7	评分规则：执行情况分为≥10次、<10次≥5次、<5次三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	12次	7

效益指标	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	社科界专家学者满意度	≥90%	5	评分规则：执行情况分为≥90%、< 90%≥50%、< 50%三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	90%	5
		社科奖参评对象满意度	≥90%	5	评分规则：执行情况分为≥90%、< 90%≥50%、< 50%三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	90%	5
总计				100			93.46
绩效等级	优						
主要成效	组织4场决策咨询研究基地交流研讨活动，推动江苏“碳达峰碳中和”基地联盟成立揭牌，促进研究力量融合聚力。举办2024年度社科应用研究科研能力提升培训班，针对性召开2场热点难点问题专家座谈会，增强社科服务“地气”。组织开展“中国式现代化江苏新实践”研究。首批“1+4”五卷本丛书正式出版，科学总结“强富美高”新江苏现代化建设经验规律，样书送全国两会江苏代表委员参阅，在第十四届江苏书展举行发布会，被人民网、光明网、中共江苏省委新闻网、现代快报等多家权威媒体报道推荐。全景展现江苏人文风貌，出版《江苏十三美》，凸显文化厚度、历史深度、科普广度，首发推介线上直播关注度超过570万，探索具有江苏特点的市域现代化，出版《江苏十三绘——中国式现代化江苏新实践市域图景》，新书发布会在江苏卫视《江苏新时空》栏目播出，《新华日报》刊发书序及专家发言综述。组织省决策咨询研究基地项目研究141项。采用“部门点题”方式，按“需”编制模块化专题化精品工程“1+N”课题指南。组织立项年度重大应用研究课题20项、省社科应用研究精品工程“1+N”系列课题1168项，为省有关部门提供重要决策支持。服务全省重大战略决策、政策决策和立法决策，编报《决策参阅》61期，获省部级以上领导批示34篇次，其中省委、省政府主要领导批示12篇次。围绕学习贯彻习近平文化思想和党建工作，召开社会组织负责人和党建工作培训班、“追寻伟人足迹，献礼75周年”社会组织主题党日暨党建工作培训班，省市社科类社会组织党建负责人代表共一百余人参加培训，进一步提升各社会组织负责人、党建工作负责人的政治素质和防范风险能力。支持业务主管社科学术社团和社会智库开展57项活动，大力激发了各社团活力。组织两期社科普及基地业务工作交流培训班，进一步提升基层社科工作者的专业能力和实际操作水平。举办2024年全省社科普及基地讲解员大赛并选拔3名优秀讲解员参加全国赛事，获得一二三等奖各1名。组织全省第二十一届社科普及宣传周，通过“1+12+若干”的活动模式，以线上线下融合的形式全面展开，吸引超120万人次观看，形成了浓厚的活动氛围。评审出13个特色品牌项目和15个协作创新项目，成为社科普及活动创新实践的新范例。以“中国式现代化”为主题，组织创作6集短视频。聚焦江苏方言中的知识和文化，推出“苏声潮涌汇乡音”3集江苏方言普及短视频。以“赓续中华文脉 建设现代文明”为主题，联合全国27个省市区社科联举办第二届“人文社科之光”短视频大赛，引入B站平台，扩大江苏社科普及工作的影响力。举办“2024中非工程技术与应用型人才培养国际学术研讨会”“江苏美术的海外传播与交流国际研讨会”“推动中国与发展中国家人文交流合作国际研讨会”，大力加强国际学术交流与合作。组织开展2批次对外学术交流访问，其中使用本项目经费的团组1批次（1名事业人员参团出访），围绕文化及人文社会科学的最新发展动态、前沿研究领域和未来战略规划、国际文化与传播等主题进行学术研讨交流。推动完成10所高校成立社科联，目前已成立高校社科联数达68家。指导南京晓庄学院、江苏大学、无锡职业技术学院社科联等3家完成换届工作。以课题研究推进高校社科联内涵建设，设立高校社科联发展专项课题110项。统筹推进《江苏社会科学年鉴（2023）》编撰工作，做好《江苏社会科学年鉴（2024）》的资料征集工作。						
存在问题	预算执行率低（60.24%），且有5项产出指标未达成预期目标、2项产出指标部分达成并具有一定效果，主要原因是按照《中共中央办公厅、国务院办公厅关于清理优化创建示范和评比表彰活动的通知》要求，原定于2024年举办的第十八届社科评奖暂停实施，当年评奖工作经费和奖金未使用，年底按规定由财政收回；2024年先进模范学术社团评选停止实施，改为高质量发展社会组织认定。致使年初预算执行率指标低，第十八届哲学社会科学优秀成果奖一等奖指标、第十八届哲学社会科学优秀成果奖二等奖指标、第十八届哲学社会科学优秀成果奖三等奖指标、评选先进学术社团指标、评选模范学术社团指标未完成。						
整改措施	需要根据项目年度工作任务，年初合理分配项目预算资金，科学设置年度绩效目标值。要加强业财融合，及时了解各业务工作开展进度，适时调整项目预算和预期绩效目标值。						

省级项目支出绩效自我评价表

2024年度

填报单 江苏省哲学社会科学界联合会 项目名称：学术刊物及人文社会科学专项经费

项目概况	1. 服务社会科学工作者，编辑、出版、发行《江苏社会科学》1-6期（单月出刊）和6期《江苏社联通讯》； 2. 策划高质量选题； 3. 加强期刊队伍建设、提高办刊水平、扩大作者队伍，组织杂志社人员参加业务学习及培训； 4. 扩大匿名评审范围，提高专家评审费，严把质量关。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

过程	资金管理	预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	99.26%	2.98
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度;②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点:①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定,并按照规定程序实施项目,进度是否符合计划;②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价;③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档;④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	编辑出版《江苏社联通讯》	6期	7	评分规则:执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	7
		编辑出版发行《江苏社会科学》	6期	7	评分规则:执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	7
	质量指标	注重编校质量年抽检差错率	不高于万分之二	8	评分规则:执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	8
	时效指标	刊物出版发行时效	及时有效	8	评分规则:执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	8
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	出版发行《江苏社联通讯》	≥6000册	10	评分规则:执行情况分为≥6000册、<6000册≥3000册、<3000册三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	5000册	5
		为广大哲学社会科学研究者建立平台,推动人文社会科学持续发展	达成目标	10	评分规则:执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	10
		出版发行《江苏社会科学》	≥12000册	10	评分规则:执行情况分为≥12000册、<12000册≥6000册、<6000册三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	12000册	10
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	广大社科专家、学者的认可度	≥90%	10	评分规则:执行情况分为≥90%、<90%≥50%、<50%三档,分别按分值的100%、50%、0%评分。	90%	10
总计				100			94.98
绩效等级	优						
主要成效	高质量完成了全年刊物出版任务。《江苏社会科学》开设“党的二十届三中全会研究”“马克思主义哲学研究”专栏,打造“重大理论问题研究”重点栏目,策划“中华优秀传统文化研究”“中华文明的国际传播”专题,推出高质量研究成果。两篇文章入选第二届江苏“期刊主题宣传好文章”“重大理论问题研究”栏目获评江苏期刊明珠奖·优秀栏目和华东地区优秀栏目,责任编辑获全省期刊编辑技能大赛金奖。据统计,《江苏社会科学》在604种综合类刊物中影响力指数排名18。其中,复合影响因子3.947,比2023年提升0.267。严格防范意识形态风险,守好《江苏社会科学》和《江苏社联通讯》等刊物宣传阵地,确保无意识形态和失泄密问题。						
存在问题	预算执行率为99.26%;由于《江苏社联通讯》第5、6期变更为合刊,少印了1000册,没有完成至少印刷6000册的年初预定目标。						
整改措施	进一步提高预算执行率;针对项目年初设置的预算绩效目标值,全年加强落实,以保证各项指标按期完成。						

省级项目支出绩效自我评价表

2024年度

填报单 江苏省哲学社会科学界联合会 项目名称：江苏省社科联网络安全与信息化运维

项目概况	1. 办公网络维护与租用100M电信链路。江苏社科网、江苏省社科联信息管理系统、江苏省社科联信息管理系统、江苏省社科评奖管理软件系统、江苏省哲学社会科学科研诚信信息系统、全省性社科普及网络云平台运维。 2. 管理相关政务云、网站域名等设备资源；响应网络和数据安全管理及24小时应急处置；响应1H内网站故障处置；系统功能、性能优化，程序修补升级；保护数据信息，未经许可不得向第三方提供，备份数据；提供24小时短信、邮箱验证和电话服务；进行IPV6转换服务以及相关技术、网络支持等等。2024年度省社科联网络安全。 3. 江苏社科网3级等保测试，江苏省社科评奖管理软件系统、江苏省哲学社会科学科研诚信信息系统2级等保测试。对省社科联的网络信息系统和办公网络进行技术检查，对存在网络和数据安全存在漏洞进行加固，开展网络安全应急演练，认定年度省社科联网络安全技术支撑机构、网络安全应急支撑机构，提供网络安全技术咨询服务，开展网络安全宣传教育培训等。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	预算执行率	=100 %	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	89.34%	2.68

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	累计点击次数	≥100万次	5	评分规则：执行情况分为≥100万次、<100万次≥60万次、<60万次三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	110万次	5
		安全运行天数达工作日的95%	达标	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	5
	质量指标	无违规事件、无不良投诉	达标	4	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	4
		运行安全稳定、功能正常	达标	3	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	3
		江苏社科网站运维	良好	3	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	3
	时效指标	信息发布及时	达标	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	5
		维护、处置及时有效	达标	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	5
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	无不良反映，点击次数完成指标	达标	15	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	15
		无不良反映，功能实现良好	达标	15	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	15
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	无不良反映，各部门满意	达标	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	5
		无重大网络和数据安全事件	达标	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期目标	5
总计				100			99.68
绩效等级	优						

主要成效	强化理论武装，坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，通过江苏社科网、社科普及平台，开辟党的创新理论专题专栏，引导全省社科界深刻把握“两个结合”的理论意义和实践要求。严密防范网上意识形态渗透，守好社科网宣传阵地，严格信息发布的“三审三校”制度，确保无意识形态和失泄密问题。开展科研诚信宣传教育活动，深入推进科研诚信联合调查处理，优化举报受理信息平台。
存在问题	预算执行率偏低，需加大预算执行进度。
整改措施	针对项目年度工作目标，年初合理分配项目预算资金，平时加强预算执行进度，提高预算执行率。

省级项目支出绩效自我评价表

2024年度

填报单 江苏省哲学社会科学界联合会 项目名称：办公设备购置、物业管理、慰问专家及工作咨询等专项经费

项目概况	1. 办公设备购置。对照通用资产配套标准，根据工作需要，2024年添置、更新部分办公设备和办公应用软件。 2. 物业管理费。建立良好的工作生活环境，及时向省级机关物业管理中心缴交物业管理费用。 3. 慰问专家学者及工作咨询。为履行好省社科联在全省社科界的组织、协调、管理职能，更好地发挥专家学者在繁荣社科事业、服务江苏发展中的重要作用，省社科联围绕省委省政府中心工作，组织相关专家召开咨询会，开展咨询论证，提供政策建议。同时，省社科联为了更好地发挥省委省政府联系全省社科界的桥梁纽带作用，代表省委省政府慰问知名老专家、老学者。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理 制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的 拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目 预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、 挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要 点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期 目标	4
		预算执行率	=100 %	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金） ×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目 期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	99.85%	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业 务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、 合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要 点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期 目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实 施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并 按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目 调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范， 是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书 、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料 是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员 条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要 点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期 目标	6
产出指标	数量指标	购置办公应用软件	40套	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期 目标	5
		召开专家咨询会	2次	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期 目标	5
		慰问专家学者	50人次	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期 目标	5
		购置办公设备	40台、 套、个	5	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	部分达成 并具有一定 效果	2.5
	质量指标	办公设备运行	正常	4	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期 目标	4
		所购设备资产	符合相关 质量标准	3	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期 目标	3
	时效指标	物业管理费清缴	及时足额	3	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	部分达成 并具有一定 效果	1.5
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	人员办公条件	良好	30	评分规则：执行情况分为达成、部分达成、未达 成三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	达成预期 目标	30
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指 标	服务对象满意 度	在职人员满意度	≥95%	10	评分规则：执行情况分为≥95%、<95%≥50%、 <50%三档，分别按分值的100%、50%、0%评分。	95%	10
总计				100			96
绩效等级	优						
主要成效	购置37台件办公设备和40套办公应用软件，满足达报废年限且不宜维修办公设备更换，保证日常办公需要。支付水、电、气等物业管理费181.58万元，基本保证了大院办公及生活环境正常、秩序良好。组织相关专家召开咨询会，开展咨询认证，提供政策建议，同时，代表省委省政府慰问知名老专家、老学者，更好地发挥省委省政府联系全省社科界的桥梁纽带作用。						

存在问题	办公设备购置预算40台件，实际购置37台件，没有达成全部目标值。物业管理费预算181.58万元，全部支付完还欠40余万元，没有达到“物业管理费清缴及时足额”的目标值。
整改措施	需要根据项目年度工作任务，年初合理分配项目预算资金，科学设置年度绩效目标值。